

Policy di Sostenibilità Persidera

Sommario

1. Introduzione	2
1.1 Obiettivi del documento.....	2
1.2 Approvazione e revisione della Policy	2
1.3 Perimetro di applicazione e attuazione della Policy.....	2
1.4 Ruoli e responsabilità	3
2. Contesto di riferimento	3
3. Linee guida in materia di Sostenibilità	4
3.1 Global Reporting Initiative: GRI e linee guida per la reportistica di Sostenibilità.	4
3.2 ESRS - EFRAG	5
3.3 Agenda 2030 e Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs)	5
3.4 Impegni United Nations Global Compact.....	5
4. I Principi di Sostenibilità di Persidera	6
4.1 Qualità e sicurezza del servizio e soddisfazione dei clienti	7
4.2 Valorizzazione della persona	8
4.3 Tutela ambientale e lotta al cambiamento climatico.....	9
4.4 Gestione responsabile dei fornitori.....	10
4.5 Governance Responsabile e Trasparente.....	11
Definizioni e terminologia	12

1. Introduzione

1.1 Obiettivi del documento

Persidera S.p.a. a s.u. (“Persidera”) definisce la sua Policy di Sostenibilità con lo scopo di orientare le proprie decisioni Aziendali in una logica di Sostenibilità ed assicurare una gestione responsabile del business. La Policy formalizza e declina la convinzione Aziendale che, al fine di creare valore ed accrescere nel lungo periodo il business, sia necessario integrare Principi di Sostenibilità Ambientale, Sociale e di Governance nella strategia e nell’operatività dell’impresa. Persidera , infatti, intende svolgere un ruolo attivo nella transizione verso un’economia più sostenibile.

La Policy, pertanto, persegue i seguenti obiettivi:

- Diffondere la cultura della Sostenibilità e creare valore condiviso;
- Condividere con gli Stakeholder il proprio impegno verso le tematiche della Sostenibilità;
- Supportare il processo di definizione delle scelte strategiche in materia di Sostenibilità;
- Migliorare il processo di gestione dei rischi ESG, definendo obiettivi, target e modalità di gestione;
- Indirizzare il processo di rendicontazione non finanziaria;
- Incrementare il livello di conoscenza e consapevolezza sulle politiche ed i risultati attesi, stimolando l’apporto di ciascuno.

La Policy definisce, quindi, gli impegni in materia di sviluppo sostenibile, ispirati ai più diffusi standard di business responsabile e contestualizzati alla propria realtà, ed inoltre, sancisce le responsabilità degli organi e delle strutture Aziendali coinvolte nell’attuazione della Policy.

La terminologia e le definizioni utilizzate nel testo sono riepilogate nella tabella in calce al documento.

1.2 Approvazione e revisione della Policy

Per la redazione e la revisione della Policy di Sostenibilità di Persidera sono state coinvolte tutte le strutture e ruoli aziendali il cui operato è funzionale alla definizione dell’impegno di Persidera nelle tematiche della Sostenibilità. La Policy si basa sugli esiti dell’analisi di materialità e dell’applicazione del Framework di Sostenibilità adottato.

La Policy è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 15 Dicembre 2022 come previsto dal processo aziendale definito coerentemente al D.Lgs. 231/2001, nell’ambito dell’attività di direzione. Questa versione è il risultato della revisione approvata in data 18 dicembre 2023 dall’Amministratore Delegato su proposta del Comitato ESG.

Il documento potrà essere oggetto di modifiche al presentarsi di esigenze di natura normativa, di variazioni delle strategie d’impresa, attività e processi aziendali.

In ogni caso, la Società valuterà annualmente se procedere ad eventuali revisioni, in modo che la Policy rappresenti sempre le strategie di Sostenibilità di Persidera in relazione ai cambiamenti del contesto normativo, istituzionale e aziendale.

1.3 Perimetro di applicazione e attuazione della Policy

La Policy di Sostenibilità fornisce la visione aziendale sulle tematiche di Sostenibilità ambientali, sociali ed economiche rilevanti per Persidera. Ad essa fa seguito la definizione di un Piano strategico di Sostenibilità che, in attuazione del presente documento, declina la Sostenibilità di Persidera in obiettivi qualitativi e

quantitativi da raggiungere nel breve, medio e lungo periodo attraverso l'attuazione di specifiche azioni e iniziative.

Il documento riveste un ruolo fondamentale nella creazione di una volontà Aziendale condivisa verticalmente ed orizzontalmente, e un prerequisito per raggiungere i risultati prestabiliti.

Al fine di trasferire gli impegni aziendali dalla Governance di Persidera all'intera organizzazione aziendale, la Policy di Sostenibilità viene condivisa tramite posta elettronica e intranet aziendale con i dipendenti. A seguito di revisioni, o a cadenza periodica, i responsabili delle aree terranno *meeting* di aggiornamento ai dipendenti il cui operato è funzionale al raggiungimento degli obiettivi di Sostenibilità prefissati.

Persidera promuoverà la diffusione dei propri impegni di Sostenibilità nelle relazioni con i clienti, i fornitori, con le società di outsourcing e gli Stakeholder che potranno risultare funzionali nel raggiungimento dei suddetti obiettivi. Sarà altresì instaurato un dialogo per recepire gli impegni delle controparti in ambito di Sostenibilità, al fine di sviluppare azioni congiunte.

Il dialogo con gli Stakeholder è fondamentale per definire le tematiche materiali e contribuisce a integrare gli impegni di sviluppo sostenibile di Persidera. Quindi, la società si impegna a pubblicare annualmente sul proprio sito web il Bilancio di Sostenibilità dell'Azienda, dando accesso completo e dettagliato ai propri risultati in termini di Sostenibilità (obiettivi, iniziative, target e performance). La rendicontazione periodica fornisce a tutti i portatori di interesse gli esiti della strategia aziendale di Sostenibilità, ponendo le basi per gli obiettivi successivi.

I principi definiti dalla Policy di Sostenibilità integrano il dettato normativo, i regolamenti vigenti in materia, nonché il Codice Etico della Società, il Modello di Organizzazione e Gestione ex D.lgs. 231/01, la norma ISO 37001 e relative dichiarazioni, e altre policy adottate nell'ambito dell'organizzazione societaria.

1.4 Ruoli e responsabilità

Consiglio di Amministrazione ("CdA"): è responsabile dell'approvazione della revisione della Policy ESG, dell'approvazione annuale del Bilancio di Sostenibilità, dell'approvazione con cadenza usualmente triennale del Piano di Sostenibilità.

Comitato ESG: è composto dall'Amministratore Delegato, che lo presiede, e dai Responsabili delle seguenti Aree:

- Business Management & Operations
- Legal & Regulatory
- Administration Finance & Control
- Human Resources & Organization

Il referente sulle tematiche di Sostenibilità è il Responsabile dell'Area Administration Finance & Control.

Il Comitato ESG sovrintende:

- Alla redazione e all'aggiornamento della Policy ESG da sottoporre all'approvazione del CdA;
- Alla definizione della matrice di materialità e all'attribuzione ai Responsabili delle responsabilità di attuazione della Policy e degli impegni di Sostenibilità;
- All'elaborazione del Bilancio e del Piano Strategico di Sostenibilità da sottoporre all'approvazione del CdA.

2. Contesto di riferimento

La seguente Policy è stata redatta in conformità alle normative Europee e nazionali in vigore, nonché alla normativa interna.

Normativa Europea:

- Direttiva UE 2022/2464/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14 dicembre 2022 che modifica il regolamento (UE) n. 537/2014, la Direttiva 2004/109/CE, la Direttiva 2006/43/CE e la Direttiva 2013/34/UE per quanto riguarda la rendicontazione societaria di Sostenibilità (Corporate Sustainability Reporting Directive – CSRD);
- Direttiva 2014/95/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio (Non Financial Reporting Directive - NFRD);
- Orientamenti sulla comunicazione di informazioni di carattere non finanziario: Integrazione concernente la comunicazione di informazioni relative al clima (2019/C 209/01);
- Comunicazione della Commissione al Parlamento Europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e Sociale Europeo e al Comitato delle Regioni recante il Green Deal europeo – COM (2019) 640;
- Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo e del Consiglio relazione all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili e recante modifica del Regolamento (UE) 2019/2088, e relativi atti delegati.

Normativa nazionale:

- Decreto Legislativo 30 Dicembre 2016, n. 254 – Attuazione della direttiva 2014/95/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 22 ottobre 2014, recante modifica alla Direttiva 2013/34/UE per quanto riguarda la comunicazione di informazioni di carattere non finanziario e di informazioni sulla diversità da parte di talune imprese e di taluni gruppi di grandi dimensioni;
- Modello Organizzativo di Gestione e Controllo definito dall'art. 6, comma 2, del Decreto Legislativo n. 231/2001;
- Decreto Legislativo 2001, n.231 “Disciplina delle responsabilità amministrative delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridiche”.

Normativa interna:

- Codice Etico;
- Norma UNI ISO 37001:2016 “Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione” e relativi documenti di attuazione: Dichiarazione di impegno al rispetto della Politica per la prevenzione della corruzione e Dichiarazione sul conflitto di interesse;
- Il Modello di Organizzazione e Gestione (di seguito “il MOG” o “il Modello 231”), redatto ai sensi del D.Lgs. 231/01;
- Documento Programmatico della Sicurezza in tema di Privacy ai sensi del Regolamento 679/2016 in materia di tutela delle persone fisiche con particolare riguardo al trattamento dei loro dati.

3. Linee guida in materia di Sostenibilità

3.1 Global Reporting Initiative: GRI e linee guida per la reportistica di Sostenibilità.

Gli Standard GRI, emanati dalla Global Reporting Initiative, forniscono a Persidera una guida solida per internalizzare la Sostenibilità sociale, ambientale e di Governance nella strategia e nei processi aziendali attraverso il Due Diligence Approach. Oltre ad essere alla base della redazione del proprio Bilancio di Sostenibilità, tali standard hanno permesso di individuare le aree della Sostenibilità materiali per l'Azienda e i suoi processi.

Inoltre, attraverso l'ampio set di indicatori fornito dagli Standard, l'Azienda riesce ad attuare sistemi di pianificazione, valutazione e misurazione impact-oriented.

In tal modo Persidera opera con correttezza e lungimiranza e comunica a tutti gli Stakeholder secondo standard internazionalmente riconosciuti.

3.2 ESRS - EFRAG

Per ottemperare alla recente direttiva CSRD, Persidera ha avviato un processo di graduale e progressiva comprensione e adozione degli Standard ESRS (European Sustainability Reporting Standards) emanati dall'European Financial Reporting Advisory (EFRAG). Tali Standard costituiranno la base per la redazione della rendicontazione non finanziaria europea nei prossimi anni.

In questo contesto, Persidera ha avviato un'analisi dettagliata delle informazioni, dei dati e degli indicatori, al fine di integrare le richieste dei nuovi Standard nel proprio Report di Sostenibilità. In particolare, l'analisi si baserà su una mappatura degli indicatori GRI attualmente utilizzati da Persidera che permetterà di costruire un processo ragionato e funzionale all'introduzione graduale dei nuovi Standard. Questa iniziativa mira a garantire che Persidera sia pronta ad adeguarsi alla nuova normativa, dimostrando il suo impegno verso la Sostenibilità e la trasparenza

3.3 Agenda 2030 e Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs)

L'Agenda 2030 è un programma d'azione per il miglioramento della vita delle persone, del pianeta e della prosperità lanciato dalle Nazioni Unite nel 2015. Esso si articola in 17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) declinati in 169 target e sottoscritti dai 193 Paesi membri dell'ONU.

Persidera si impegna a concorrere allo sviluppo sostenibile, così come definito dalle Nazioni Unite, integrando tale impegno nel proprio modello di business.

Attraverso un processo di analisi delle richieste dei 17 SDGs, Persidera ha individuato quelli ai quali fornisce un contributo positivo durante lo svolgimento delle proprie attività aziendali.

In particolare, l'impegno di Persidera verso le tematiche della Sostenibilità contribuisce al raggiungimento dei seguenti SDGs:

- **Obiettivo 3 – Salute e Benessere:** assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età;
- **Obiettivo 4 – Istruzione di qualità:** assicurare un'istruzione di qualità equa ed inclusiva, e promuovere opportunità di apprendimento permanente per tutti;
- **Obiettivo 5 – Parità di genere:** raggiungere la parità di genere attraverso l'emancipazione delle donne e delle ragazze;
- **Obiettivo 8 – Lavoro dignitoso e crescita economica:** promuovere una crescita economica inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti;
- **Obiettivo 9 – Imprese, Innovazione e infrastrutture:** Costruire una infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile;
- **Obiettivo 12 – Consumo e produzione responsabili:** garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo;
- **Obiettivo 16 - Pace, giustizia e istituzione solide:** promuovere società pacifiche e inclusive per uno sviluppo sostenibile, garantire a tutti l'accesso alla giustizia e creare istituzioni efficaci, responsabili e inclusive a tutti i livelli;
- **Obiettivo 17 - Partnership per gli obiettivi:** rafforzare i mezzi di attuazione e rinnovare il partenariato mondiale per lo sviluppo sostenibile.

3.4 Impegni United Nations Global Compact

La cultura della responsabilità sociale d'impresa, attuata attraverso la condivisione, l'implementazione e la diffusione di principi e valori comuni, è al centro dell'impegno di Persidera.

L'Azienda rispetta i diritti umani universalmente riconosciuti, promuove il valore aggiunto della diversità e dell'inclusione e sostiene l'eliminazione di tutte le forme di lavoro forzato e minorile in tutte le proprie sfere di influenza.

L'Azienda conferma il proprio supporto ai principi universali del Global Compact delle Nazioni Unite e ai principi WEP (Women's Empowerment Principles), impegnandosi nella diffusione dei suddetti all'interno della propria realtà aziendale e nella propria catena del valore.

4. I Principi di Sostenibilità di Persidera

Persidera ha intrapreso un percorso per acquisire la consapevolezza di quella che può essere definita "Grammatica della Sostenibilità", ovvero un processo graduale volto a definire, monitorare e comunicare obiettivi gestionali, modelli di business e attività operative coerenti con i principi dello Sviluppo Sostenibile delineato dall'Agenda 2030.

La complessità del business di Persidera risiede nella necessità di aggregare ed orchestrare risorse proprie (ad esempio capacità trasmissiva, apparati di codifica, moltiplicazione e diffusione) e risorse di fornitori terzi (ad esempio apparati radio trasmissivi sul territorio), al fine di offrire servizi di trasmissione televisiva su rete digitale terrestre ad editori radiotelevisivi nazionali.

La specificità dell'attività e le peculiarità organizzative fanno sì che il processo di definizione delle tematiche ambientali, sociali e di Governance direttamente o indirettamente impattanti, sia strutturato attraverso un'analisi puntuale di tutte le aree coinvolte. Tale attività richiede, oltre all'adozione di standard internazionali di rendicontazione non finanziaria, anche l'utilizzo di indicatori specifici al fine di misurare in maniera completa ed integrata le performance di Sostenibilità di Persidera.

Inoltre, Persidera per rendicontare le proprie performance non finanziarie considera un framework di analisi che adotta un approccio olistico e operativo adattabile in base al settore e alla dimensione dell'Azienda.

Il framework è uno strumento utile all'analisi della Sostenibilità aziendale, all'identificazione di best practice e alla valutazione del livello di Sostenibilità. Tale framework di Sostenibilità riformula la concezione classica di Sostenibilità ESG (suddivisa nelle aree Environmental, Social e Governance) concependo **quattro macro-aree di impatto** identificando tematiche ed indicatori per ciascuna di esse:

- a) la Sostenibilità dei prodotti e servizi e delle strategie connesse;
- b) la Sostenibilità ambientale e sociale delle operazioni e dei processi interni;
- c) l'impegno aziendale per promuovere e favorire una catena di approvvigionamento e del valore sostenibile;
- d) l'integrità, la responsabilità e la trasparenza del business, ossia la capacità dell'Azienda di operare nel rispetto di sani principi di Governance e nella trasparenza dei rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Autorità Fiscali.

L'applicazione di tale framework alle tipicità di Persidera ha permesso di elaborare la matrice di materialità. L'analisi di materialità è stata condotta seguendo le indicazioni del GRI 3 ed ha portato all'identificazione degli impatti e delle tematiche di Sostenibilità materiali per la definizione degli impegni e della strategia di Sostenibilità. Ogni tematica ha le proprie relazioni con le quattro aree della Sostenibilità precedentemente illustrate ed è sviluppata coerentemente al framework olistico adottato nell'analisi. La seguente tabella mostra i temi materiali associati alle macro-aree di impatto e alle tematiche del framework adottato, nonché ai principi di Sostenibilità di Persidera e agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite.

MACRO-AREE DI IMPATTO	PRINCIPI DI SOSTENIBILITÀ	TEMATICHE	TEMI MATERIALI (2023)	SDGs
Sostenibilità dei prodotti e servizi e delle strategie connesse	Qualità e sicurezza del servizio e soddisfazione dei clienti	Sicurezza e accessibilità del servizio di telecomunicazione	Digitalizzazione, innovazione e R&S	9
			Cybersecurity e sicurezza informatica	16
			Potenziamento delle infrastrutture e affidabilità della rete	9
		Marketing e rapporto con la clientela	Cybersecurity e sicurezza informatica	16
			Tutela della privacy	16
Sostenibilità ambientale e sociale delle operazioni e dei processi interni	Valorizzazione della persona	Salari e redditi dignitosi	Welfare e benessere del personale	3
		Formazione	Valorizzazione e sviluppo del capitale umano	4
		Non discriminazione e uguaglianza	Pari opportunità e inclusione	5
		Salute e sicurezza dei lavoratori	Welfare e benessere del personale	3
			Salute, sicurezza e tutela dei diritti dei lavoratori	8
	Tutela ambientale e lotta al cambiamento climatico	Emissioni ed efficientamento energetico	Non sono associate ad un tema materiale specifico	
Rifiuti				
Promozione di una catena di approvvigionamento e del valore sostenibile	Gestione responsabile dei fornitori	Catena di approvvigionamento sostenibile		
Integrità, responsabilità e trasparenza del business	Governance Responsabile e trasparente	Governance e Management	Risk management e capacità di reazione ai cambiamenti di scenario	9
			Integrazione della sostenibilità nelle strategie aziendali	12
			Creazione di valore economico – finanziario sostenibile nel tempo	8
			Rapporto e dialogo con gli Stakeholder	17
		Trasparenza e anticorruzione	Etica, integrità e lotta alla corruzione	16
			Dialogo e trasparenza con le istituzioni	17
			Tassazione	Dialogo e trasparenza con le istituzioni
Data privacy	Tutela della privacy	16		

4.1 Qualità e sicurezza del servizio e soddisfazione dei clienti

In un mondo dove la comunicazione passa attraverso canali telematici e digitali, per Persidera diviene essenziale garantire standard qualitativi elevati del proprio servizio. Azioni di monitoraggio continuo, investimenti sulle infrastrutture e attività di controllo e assistenza sono alla base di un servizio di qualità che Persidera si impegna a fornire a tutti i propri clienti.

Sicurezza e accessibilità del servizio di telecomunicazione (SDG 9)

Persidera si impegna a fornire continuità e sicurezza del servizio attraverso un aggiornamento costante di tecnologie e processi.

- Persidera effettua misurazioni automatizzate dei propri indici di affidabilità dei servizi, a garanzia della trasparenza verso i propri clienti e dei livelli di servizio richiesti dagli impegni contrattuali;
- Perseguendo il miglioramento continuo, Persidera opera investimenti in ambito di qualità del servizio per garantire una maggiore stabilità e una risposta reattiva a problemi tecnici, evitando eventuali disservizi.

Marketing e rapporto con la clientela

Il modello di marketing di Persidera è di tipo B2B e le caratteristiche del servizio non prevedono la possibilità di agire sui contenuti trasmessi. Nelle attività commerciali, Persidera si impegna a rispettare la normativa di settore e ad impiegare pratiche di marketing responsabili, eque ed oneste, in ottemperanza al Codice Etico della Società.

Data privacy (SDG 16)

Persidera opera in un business altamente tecnologico che rende il tema della sicurezza e della privacy dei dati di centrale importanza. Pertanto, la Società si impegna a mantenere elevati standard di conformità in materia di tutela della privacy.

- Persidera assicura la sicurezza delle reti aziendali presso la propria sede, attraverso il ricorso ad una piattaforma di sicurezza aziendale. Inoltre, si impegna nella diffusione e nella applicazione di un sistema di norme e protocolli per il corretto utilizzo dei *software* aziendali;
- Il core business di Persidera non prevede la raccolta di dati sensibili di terzi nell'ambito dei servizi offerti ai clienti, ma l'attitudine innovativa di Persidera rende necessario una costante evoluzione tecnologica dei propri servizi e delle relative esigenze di raccolta dati. In tale direzione, Persidera è pronta a adottare tutte le norme necessarie alla gestione dei database sui dati personali (GDPR).

4.2 Valorizzazione della persona

Le persone rappresentano il cuore pulsante e l'asset principale dell'Azienda nello svolgimento del proprio business. Lo sviluppo personale, la creazione di benessere e il rispetto della persona sono fattori chiave per il successo della strategia di Sostenibilità di Persidera.

Persidera, pertanto, promuove il rispetto dei diritti umani nelle proprie attività e nella catena del valore, in linea con i Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani.

Con riferimento agli obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 (SDGs, Sustainable Development Goals):

- L'impegno di Persidera riguardo l'SDG 8, con riferimento al target n°7 sul lavoro forzato e minorile, è rafforzato dalle procedure di qualificazione dei fornitori, che necessitano di una verifica preliminare per l'iscrizione all'Albo Fornitori e a cui viene richiesto di aderire al Codice Etico di Persidera. Il tutto è formalmente tracciato nella procedura acquisti di cui Persidera si è dotata ai sensi del Modello Organizzativo.

Libertà di associazione e contrattazione collettiva (SDG 8)

Persidera favorisce la concertazione nell'ambito della contrattazione collettiva e promuove la libertà di associazione tra i propri lavoratori.

- Persidera applica alla totalità del proprio organico la contrattazione collettiva nazionale (CCNL per i dipendenti di Imprese Radiotelevisive, Multimediali e Multiplatforma e CCNL dirigenti industria);
- Persidera si impegna ad essere parte attiva aderendo all'associazione Confindustria Radio Televisioni – CRTV e partecipando direttamente al Gruppo di Lavoro per la definizione dei contratti collettivi di lavoro;
- Persidera agevola i momenti di confronto con le rappresentanze sindacali interne e con le rispettive sigle, promuovendo periodici momenti di incontro per la verifica dell'ambiente lavorativo, delle condizioni di lavoro e delle misure di sicurezza e salute dei lavoratori.

Salari e redditi dignitosi (SDG 8)

La dignità individuale dei lavoratori è una priorità per la Società, la quale si impegna nel garantire ai propri dipendenti un sano equilibrio vita-lavoro.

- Persidera assicura salari e stipendi che garantiscono ai lavoratori e alle loro famiglie di condurre una vita dignitosa. Inoltre, nel rispetto della normativa vigente in materia di orari di lavoro, cerca di creare un ambiente positivo garantendo orari lavorativi flessibili, periodi di riposo, ferie e aspettative adeguate.

Formazione (SDG8)

È fondamentale potenziare le capacità dei dipendenti e dei team sviluppando e migliorando le loro competenze. Persidera assicura una corretta formazione di tutti i dipendenti in ottica di un aumento continuo del valore delle persone di cui si compone l'organizzazione. Per la Società, lo sviluppo delle capacità lavorative dei propri dipendenti rappresenta un fattore cardine per generare valore nel tempo, considerata l'alta specializzazione del settore nel quale essa opera.

Non discriminazione e uguaglianza (SDG 5)

La Società riconosce che il successo aziendale dipende dal pieno rispetto delle diversità e la totale integrazione delle persone in un ambiente lavorativo solidale. Persidera si impegna nella creazione di una cultura aziendale inclusiva e non discriminatoria dove tutti i dipendenti si sentano accolti, accettati, apprezzati e trattati equamente. È vietata qualsiasi forma di discriminazione basata su età, genere, orientamento sessuale e religioso, stato di salute, nazionalità, estrazione culturale ed opinioni politiche. Altresì, si condannano tutte le forme di molestia - siano queste fisiche, verbali, scritte o visive- da parte dei dipendenti e dei soggetti terzi.

- Persidera, per garantire un ambiente di lavoro privo di atteggiamenti discriminatori ed abusi, ha individuato nel Responsabile HR la figura incaricata di verificare costantemente l'integrità degli uffici attraverso un coinvolgimento diretto delle singole risorse;
- Persidera riconosce l'importanza del ruolo delle donne in posizioni di responsabilità ed è alla ricerca costante di un equilibrio uomo-donna nei ruoli manageriali;
- Persidera crede fortemente nella parità retributiva e si impegna a riconoscere alle donne il maggior livello corrispondente alla funzione ricoperta;
- Il processo di selezione ed avanzamento di carriera di Persidera garantisce pari opportunità ed evita qualsiasi forma di discriminazione.

Salute e sicurezza dei lavoratori (SDG 8)

Persidera promuove un clima di consapevolezza dei rischi sulla salute e la sicurezza dei lavoratori derivanti dalla propria attività. Si impegna, altresì, nel continuo sviluppo di processi ed attività di formazione che migliorino la salute e la sicurezza di tutti.

- Persidera, attraverso l'area Risorse Umane si impegna a monitorare il livello di soddisfazione e le aspettative dei propri dipendenti;
- Persidera per garantire il benessere e per soddisfare le particolari esigenze dei lavoratori favorisce la modalità di lavoro agile, fornendo ai propri dipendenti la strumentazione necessaria;
- Persidera ha implementato solide misure per contrastare la pandemia da Covid-19 e garantire assistenza sanitaria ai propri dipendenti.

4.3 Tutela ambientale e lotta al cambiamento climatico

Persidera è leader nei servizi di capacità trasmissiva e media management. Il ruolo da intermediario di Persidera all'interno del più ampio settore telecomunicazioni richiede un duplice impegno nei confronti delle tematiche ambientali: la proattività nell'ottimizzazione e nella gestione ambientale delle sedi operative e la ricerca di partner, fornitori e outsourcer che condividano la medesima sensibilità verso lo sviluppo sostenibile.

Emissioni ed efficientamento energetico

Persidera è consapevole del proprio ruolo nel contribuire al raggiungimento degli SDGs e agli obiettivi del Global Compact delle Nazioni Unite per la tutela dell'ambiente. Tale consapevolezza si concretizza attraverso lo studio e la conoscenza dei propri impatti, l'implementazione e la ricerca di soluzioni innovative e migliorative e la creazione di sinergie positive per l'ambiente.

- Persidera persegue l'obiettivo di ridurre l'entità delle emissioni generate e dei consumi energetici dalle proprie attività;
- Persidera vede il miglioramento tecnologico come una componente fondamentale per la riduzione degli impatti sull'ambiente;
- In un'ottica di specializzazione continua del settore, Persidera mette in atto una strategia di smaterializzazione dei processi e di decentralizzazione delle funzioni tecnologiche di supporto ai servizi di capacità trasmissiva e di media management;
- Nella creazione di una cultura condivisa, Persidera stimola il contributo dei singoli nel raggiungimento degli obiettivi ambientali della Società e ricerca con i propri partner sinergie per il miglioramento di attività e processi con impatti sull'ambiente.

Rifiuti

La gestione dei rifiuti è una problematica globale che richiede lo sforzo congiunto di tutti gli attori coinvolti. Per Persidera la riduzione dei rifiuti si attua attraverso una logica di prevenzione, riduzione e riciclo.

- Persidera è attiva nella riduzione della produzione dei rifiuti di plastica. A tale scopo, sono stati installati distributori di acqua potabile e la Società fornisce ai dipendenti borracce di alluminio;
- La produzione dei rifiuti è limitata al contesto di ufficio. In questo contesto, la Società si impegna a minimizzare le stampe, favorendo alternative digitali e scoraggiando l'uso smodato di carta e toner attraverso messaggi di sensibilizzazione in calce alle mail;
- La cultura del riciclo è valorizzata attraverso la predisposizione di aree apposite negli uffici per la raccolta differenziata di carta, plastica, indifferenziata e DPI usati.

4.4 Gestione responsabile dei fornitori

La gestione della catena di fornitura è fondamentale nell'offerta di un servizio di telecomunicazione che faccia della Sostenibilità un aspetto imprescindibile in ogni fase. Quindi, Persidera si impegna a costruire rapporti solidi e duraturi con i propri fornitori affidandosi ad un processo standardizzato di selezione, valutazione e monitoraggio che tiene conto anche di criteri di Sostenibilità, assicurando innovazione e qualità.

- Persidera ha adottato un processo di qualifica dei requisiti reputazionali, etici, di affidabilità e onorabilità dei propri fornitori, in conformità con il modello 231/01;
- Persidera, per diffondere la propria filosofia di Sostenibilità e creare valore condiviso con fornitori, comunità e Stakeholder, ha inserito una specifica clausola contrattuale di rispetto del Codice Etico, la cui violazione può comportare la risoluzione dello stesso. Il Codice Etico della Società definisce una guida comportamentale nel rispetto delle tematiche di Sostenibilità ambientale, sociale e di Governance;
- Persidera si impegna ad implementare un meccanismo di selezione dei propri fornitori che tiene conto del loro 'grading' di Sostenibilità.

4.5 Governance Responsabile e Trasparente

Persidera si impegna ad operare seguendo i principi di integrità, responsabilità e trasparenza, attraverso modelli di Governance e di condotta del business coerenti con best practice, convenzioni e norme nazionali ed internazionali.

Governance e management (SDG16)

Implementare strutture di Governance e sistemi di management che forniscono un ruolo centrale agli impatti delle operazioni, dei servizi e della catena del valore dell'Azienda rappresenta per Persidera un principio cardine nella concreta attuazione della strategia di Sostenibilità. La Governance aziendale riveste un ruolo fondamentale di guida e di direzione verso la creazione di un'organizzazione sostenibile e deve farsi promotrice dei valori di Sostenibilità di Persidera, al proprio interno e con soggetti terzi.

- Persidera ha intrapreso un percorso strutturato di internalizzazione della Sostenibilità nei propri processi di Governance che si articola nella definizione di impegni, azioni, nella misurazione dei progressi, nella programmazione futura della Sostenibilità e nella rendicontazione dei risultati;
- Persidera si impegna a pubblicare annualmente e revisionare la Policy di Sostenibilità, il Piano Strategico di Sostenibilità e il Bilancio di Sostenibilità;
- Persidera ha adottato nel 2020 il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/01.

Tassazione (SDG 16)

Per Persidera il rispetto della normativa fiscale e la trasparenza nei relativi processi è fondamentale per migliorare la Governance e ridurre i rischi ad essi collegati. Persidera affida il processo fiscale ad un outsourcer mantenendo nella propria responsabilità il monitoraggio del rischio fiscale. Inoltre, ritiene essenziale la condivisione e la formazione di tutto l'organico su tali temi, per creare consapevolezza e minimizzare i rischi.

Trasparenza e Anticorruzione (SDG16)

Persidera ispirandosi a valori di lealtà, trasparenza, integrità e correttezza e in ottemperanza alla normativa di riferimento, mette in atto una politica virtuosa per prevenire illeciti e fenomeni corruttivi nello svolgimento delle proprie attività.

- Persidera ha ottenuto e si impegna a mantenere la certificazione ISO 37001, che garantisce la qualità delle politiche, delle procedure e dei sistemi di controllo messi in atto in ambito di anticorruzione;
- Persidera ha messo a disposizione dei propri dipendenti e fornitori un sistema informatizzato di Whistleblowing al fine di garantire segnalazioni anonime di fenomeni corruttivi, altri reati e violazioni delle normative interne;
- Persidera ha istituito funzioni ed organi dediti alla supervisione degli aspetti di conformità, come l'Organismo di Vigilanza e la Direzione Legal & Regulatory.

Definizioni e terminologia

Termine	Definizione
Analisi di Materialità	Il concetto di analisi di materialità è stato introdotto dal Global Reporting Initiative (GRI) e dall'International Integrated Reporting Council (IIRC) come criterio di riferimento per avvicinare la rendicontazione alle attese degli Stakeholder. L'analisi di materialità permette di individuare gli aspetti legati alla Sostenibilità più rilevanti e il relativo grado di rilevanza per l'Azienda e per i suoi Stakeholder.
B2B	B2B è l'acronimo di Business-to-Business ed indica le relazioni che un'impresa detiene con i propri fornitori per attività di approvvigionamento, di pianificazione e monitoraggio della produzione, o di sussidio nelle attività di sviluppo del prodotto, oppure le relazioni che l'impresa detiene con clienti professionali, cioè altre imprese, collocate in punti diversi della filiera produttiva.
Due Diligence Approach	Il Due Diligence Approach è un processo manageriale proattivo e iterativo utilizzato frequentemente nelle aziende per la gestione dei rischi d'impresa. Già in precedenza utilizzato nel monitoraggio e gestione di aspetti sociali, viene oggi utilizzato in diverse aree d'impatto. L'OCSE fornisce delle linee guida per le grandi aziende sulla base del Due Diligence Approach [OECD (2018), Guida dell'OCSE sul dovere di diligenza per la condotta d'impresa responsabile]
DPI	Il Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro, D.Lgs. 81/08 che all'art. 74 comma 1, definisce DPI: "qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi suscettibili di minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni complemento o accessorio destinato a tale scopo".
Lavoro forzato	Secondo la definizione dell'ILO: "qualsiasi lavoro richiesto a un individuo minacciato di punizione, e per il quale detto individuo non si offre volontariamente".
Lavoro minorile	Secondo la definizione dell'ILO: "l'attività lavorativa che priva i bambini e le bambine della loro infanzia, della loro dignità e influisce negativamente sul loro sviluppo psicofisico".
Modello Organizzativo	In questo contesto si fa riferimento al Modello Organizzativo 231. Tale modello ai sensi del D.Lgs. 231/2001 è un insieme di protocolli che regolano e definiscono la struttura aziendale e la gestione dei suoi processi sensibili. Se correttamente applicato, riduce il rischio di commissione di illeciti penali.

Parità retributiva	Principio in base al quale ai lavoratori, a parità di mansioni e anzianità, spetterebbe un medesimo trattamento retributivo, senza alcuna possibilità per il datore di trattamenti preferenziali.
Rischi ESG	I rischi ESG sono i rischi di qualsiasi impatto finanziario negativo sugli istituti, derivanti dagli effetti attuali o futuri dei fattori ESG sulle controparti.
Sviluppo Sostenibile	Uno sviluppo in grado di assicurare il soddisfacimento dei bisogni della generazione presente senza compromettere la possibilità delle generazioni future di realizzare i propri. [World Commission on Environment and Development (1987), Brundtland Report - Our Common Future]
Whistleblowing	Con il termine Whistleblowing (letteralmente “suonare il fischietto”) si intende la Segnalazione di illeciti o irregolarità che un individuo, riscontra nell’azienda. In Italia, la materia è disciplinata dalla legge 179/2017, attualmente in vigore, che obbliga le pubbliche amministrazioni e le aziende private che hanno già adottato un modello 231, a dotarsi di un canale informatico, per consentire a chi viene a conoscenza di condotte irregolari o illecite di segnalarle nel rispetto della propria riservatezza.